



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หน่วยศึกษานิเทศก์ โทร. ๐-๕๕-๘๑๓-๕๘๔

ที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง... ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างจัดทำกระเป๋าสีเอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/- ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อจ้างจัดทำกระเป๋าสีเอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) นั้น

บัดนี้ กรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างจัดทำกระเป๋าสีเอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้อนุมัติให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดทำโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน ณ โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท เพื่อให้ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สามารถใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐาน และตัวชี้วัด ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย สอดคล้องกับบริบทและธรรมชาติของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างจัดทำกระเป๋าสีเอกสารพร้อมสกรีน สำหรับดำเนินงานตามโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ เป็นผู้มิใช่อาชีพขายหรือรับจ้างเกี่ยวกับพัสดุที่จะซื้อจะจ้างนี้
- ๓.๓ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

/๔.รายละเอียด...

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

รายละเอียดและข้อกำหนดการจัดทำกระเป๋าใส่เอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ถุงผ้าดิบพร้อมสกรีนขนาด ๑๐ x ๑๒ นิ้ว ขยายกัน ๒ นิ้ว สกรีนโลโก้ อบจ.ชัยภูมิ พร้อมภาพประกอบ และข้อความภาษาอังกฤษ LEARNING ASSESSMENT & LEARNING MANAGEMENT CREATED BY DIVISION OF EDUCATION RELIGIOUS AND CULTURE	๘๐ ใบ	๓๔.-	๒,๗๒๐.-
รวมเป็นเงิน				๒,๗๒๐
(-สองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)				

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรืองานจ้าง

ส่งมอบงานภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๓๔๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) หน้า ๑-๓/๕๗ ข้อ ๓๔ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๗.๒ งบประมาณ ๒,๗๒๐.- บาท (-สองพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

๘. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๒ วัน นับจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง โดยส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วนและเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมายผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๒๐ บาท

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับโดยคิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ดร. ศศิธร ลุนศิลา)

ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายวายุ วัฒนโน)

นักวิชาการศึกษานำวิทยการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวโสภิตา หาญแท้)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ศ.อ.จักรกช

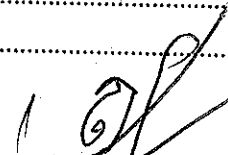


(นายปรีชา ชุสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

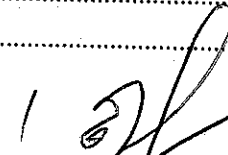


(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ



(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายก.....
ปลัดองค์การฯ.....
รองปลัดองค์การฯ.....
ผู้อำนวยการศึกษา.....
หัวหน้าหน่วย.....
เจ้าหน้าที่.....
พิมพ์ตาม.....